

PRAKTIKBESKRIVELSE

Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Landsbyordning Stubbekøbing: Stubbekøbing Skoles SFO
Adresse:	Rosenvængets Allé 14, 4850 Stubbekøbing
Tlf.:	Stubbekøbing Skole: 5473 1570 og SFO: 2518 2284
E-mailadresse:	<ul style="list-style-type: none"> - Pædagogisk leder Laila Hertel Gunthel lhc@guldborgsund.dk - Afdelingsleder og vejleder Britt Brogaard Pedersen brbp@guldborgsund.dk
Hjemmesideadresse:	http://www.stubbekoebing-skole.aula.dk/

A. Beskrivelse af praktikstedet		
Åbningstider:	Morgen SFO: Mandag til Fredag kl. 6.30-8.00.	
Institutionsleder:	Karina Lykke Lund	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Inde: Garderober i stueetagen og i kælder. Stueetagen indeholder stillerum med ind/ud tjeke, lege/tegnerum, værksted samt hall med funktion til leg. Der er også mulighed for at benytte Gymnastiksalen på skolen.</p> <p>Ude: Der mulighed for at bruge hele skolegården, vænget (græs med plads til fodbold m.m.).</p> <p>SFO tilbyder morgen SFO, hvor der er mulighed for at få lidt morgenmad, spille spil og lege indtil skolen starter. Om eftermiddagen er der tilbud om forskellige aktiviteter for børnene, og de kan se, hvilke aktiviteter på den store tavle i hall'en. Kl. 14.30 er der frugt til alle dem, som har lyst, og personalet sørger for at minde børnene om at komme til bus og andre fritidsaktiviteter, som er aftalt med forældrene.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	Stubbekøbing Skoles SFO rummer ca. 80 børn. Der er 5 ansatte: en faglig koordinator, som er pædagog, 2 pædagoger, 1 pædagogisk assistent samt en Flexjobber. Der er desuden ansat en fast morgenåbner i flexjob.	
Aldersgruppe:	Stubbekøbing Skoles SFO er et fritidstilbud for alle børn fra 0. til 9. klasse.	

<h2>A. Beskrivelse af praktikstedet</h2>		
Beskrivelse af målgruppen:	Stubbekøbing skoles SFO arbejder ud fra Guldborgsund kommunes kerneopgave: ”Vi skal styrke borgernes muligheder for at mestre egen tilværelse og i samarbejde med borgerne sikre, at alle kan indgå i relevante fællesskaber”. Der arbejdes endvidere ud fra landsbyordningens fælles værdiregelsæt og antimobbestrategi.	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Med udgangspunkt i Center for Børn og Lærings børnesyn samt princip for SFO er der aktuelt fokus på, at der i SFO skal være daglige voksenstyrede aktiviteter, som alle børn kan deltage i.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Stubbekøbing Skoles SFO er opdelt i forskellige aktivitetsrum, hvor der vil være tilknyttet en medarbejder, som arbejder ud fra Princip for skolefritidsordningen i Landsbyordning Stubbekøbing og skolens værdiregelsæt samt antimobbestrategi. Det gør vi for at skabe et fælles læringsmiljø, hvor alle børn kan trives og får lige mulighed for deltagelse og mulighed for at danne fællesskaber med kammerater på tværs af alder/køn/årgange m.m.	
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Stubbekøbing Skoles SFO arbejder tværfagligt med lærerne på skolen. Der samarbejdes desuden med talepædagog, undervisningskonsulent og praksisvejledere	
Personalegruppens sammensætning:	En faglig koordinator/pædagog, 2 pædagoger, 1 pædagogisk assistent, en flexjobber i eftermiddagstilbuddet og en flexjobber som morgenåbner.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	
	Andet/andre uddannelser	

A. Beskrivelse af praktikstedet

Forbesøgets tilrettelæggelse:

Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?

- Den studerendes forberedelse til forbesøget
- Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan
- Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start
- Introduktion til praktikstedet
- Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.
- Praktikstedets forventninger til den studerende
- Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål
- Den studerendes mødeplan

Alle praktikker: Det forventes, at den studerende har forberedt sig ved at have læst kerneopgaven, værdiregelsættet og antimobbestrategien. Den studerende skal inden praktikstart lave et kort opslag (helst med foto) om sig selv, som skal hænge på tavlen ved SFO'ens indgang og lægges på skolen intranet. Den studerende gøres opmærksom på, at den studerende er ansat på lige vilkår med de fastansatte på skolen, hvilket gælder ferie, sygdom, m.m.

Arbejdstiden kan forventes at være mellem kl. 8.00 og 17.00. Ved sygdom skal den studerende ringe mellem kl. 6.30-6.45 for at meddele dette og ved raskmelding skal man ringe samme dag senest kl. 19.00 og efter kl. 19.00 sende en sms. Der er også mulighed for at melde sig rask om morgenen mellem kl. 6.30-6.45. Der indhentes børne- og straffeattest, og den studerende skal underskrive erklæring om tavshedspligt inden start.

Praktik 1 (7 uger): Mødeplanen for praktikperioden udleveres senest på første dag, og det prioriteres så vidt, at den studerende følger vejlederen. Den studerende skal ikke arbejde alene. Det forventes, at den studerende arbejder med sine kompetencemål, videns- og færdighedsmål.

Praktik 2-3 (6 måneder): Mødeplanen for praktikperioden udleveres senest på førstedagen, og der lægges et skema med plads til at arbejde på at indsamle empiri, til brug for læringsmålene, deltagelse i p-møder og vejledningsmøder. Man arbejder aldrig alene, der vil altid være en kollega i nærheden, hvis man skulle få brug for råd og vejledning, dette vil dog ikke altid være vejlederen. Det forventes, at den studerende er i gang med forberedelserne til sine læringsmål og har sat sig ind i praktikkens kompetencemål, videns- og færdighedsmål.

<h2>A. Beskrivelse af praktikstedet</h2>	
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Alle praktikker: Ved første besøg i Stubbekøbing Skoles SFO er der aftalt hvor og hvornår, den studerende skal mødes med vejlederen den første dag. Der vil være en kort orientering og rundvisning, hvis denne ikke er fortaget på besøget. Den første uge bruges hovedsaglig til at lære børn, kollegaer og stedet at kende.</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Der tages udgangspunkt i, at det er vejlederen, der udarbejder praktikudtalelse og deltager i den afsluttende prøve. Er dette ikke muligt, aftales det med den studerende, hvem der så deltager.</p> <p>Hvis der skulle opstå en bekymring/et problem omkring den studerende, gøres følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Den studerende og vejlederen drøfter evt. bekymring/problem i vejledningstimen. 2) Løses dette ikke i fællesskab i vejledningstimen, inddrages den Pædagogiske leder på skolen. 3) Er der fortsat uløste bekymringer/problemer inddrages Uddannelsesinstitutionen.
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>August 2024</p>

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	<p>I Landsbyordning Stubbekøbing arbejdes ud fra Værdiregelsæt og anti-mobbestrategi både på skolen og i SFO, ex. På personalemøder, teammøder og i det daglige samarbejde med børn, forældre og kollegaerne.</p> <p>I SFO'en arbejdes der ydermere ud fra Landsbyordningens Princip for skolefritidsordningen, og der afholdes personalemøde kun for SFO's personale. Her drøftes de daglige aktiviteter og børnenes trivsel i SFO-regi.</p>

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

<p>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</p>	<p>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</p>	<p>Landsbyordning Stubbekøbing: I skolen motiverer personalet alle børn med hver deres forudsætning i det daglige arbejde i klasserummet. Den voksne sørger for, at alle børnene får udfordringer i forhold til deres faglige niveau. Der arbejdes med aktionslæring og co-teaching.</p> <p>I SFO tilstræbes det at alle børn dagligt tilbydes relevante aktiviteter med kreative/bevægelse med fokus på at styrke børnenes sociale kompetencer samt deres motorik/fysik.</p>
<p>didaktik og metodik knyttet til læring,</p>	<p>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</p>	<p>Landsbyordning Stubbekøbing: I skolen arbejdes der i 2 teams, indskoling 0. kl. til 5. kl. og udskolingen 7. kl. til 9 kl. I skolen arbejdes med individuelle elevplaner og fælles læringsmål, og der overvejes metoder og didaktik for at sikre elevernes optimale læring. Både lærere og det pædagogiske personale deltager aktivt i planlægningen og udførelsen af undervisningen. Der arbejdes med co-teaching og teamsamarbejde. I SFO arbejdes i et åbent plan, hvor alle kan deltage i samme aktiviteter uanset alder.</p> <p>Der afholdes personalemøder en gang om ugen, hvor der udarbejdes planer for, hvordan der tilbydes aktiviteter (med respekt for børnenes medbestemmelse i form af børnemøder), der stimulerer nysgerrighed, leg og fællesskab.</p>
<p>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</p>	<p>Landsbyordning Stubbekøbing: I skolen planlægges og evalueres projekter og undervisning på de ugentlige teammøder. I SFO evalueres aktiviteter og projekter på teammødet i SFO hver 14. dag.</p>

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	I Landsbyordning Stubbekøbing arbejdes der ud fra fælles værdiregelsæt og antimobbestrategi. Med det som udgangspunkt er der fokus på alle børns trivsel i hverdagen. Der spises i klasserne fra kl. 11.15 til 11.30. Skønner læreren i de mindre klasser, at der skal bruges mere tid, regulerer læreren dette. Kl. 11.30 er der frikvarter til kl. 12.00, hvilket giver eleverne tid til at tage en snack/frugt med sig. I SFO er der hver dag et tilbud til alle børn om at få café kl. 14.30. Det indeholder et stykke frugt/grøntsager og et knækbrød/skorpe mm. Der er mulighed for at drikke vand hele dagen. Det er altid muligt for børnene at hente sin madkasse, hvis dette skulle være nødvendigt.
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	I skolen arbejdes der med undervisningsdifferentiering og inklusion gennem co-teaching og aktionslæring. I SFO sikres alles børns deltagelse gennem et varieret udbud af aktiviteter, samt ved tilknytning af ekstra voksenressource i en given aktivitet. Der er også fokus på, at aktivitetsgrupperne ikke bliver for store.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	På Stubbekøbing Skole har personalet kendskab til førstehjælp og er introduceret i brug af hjertestarter, denne hænger på gangen ved personalerummet og forberedelseslokalerne.

Anbefalet relevant litteratur:

Karin Saur – Klasseledelse. Søs Andersen og Nanna Paarup – teamsamarbejde. Dafolo- Godt i gang med co-teaching. Grundbøgerne fra uddannelsesstedet.

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Særlige information om 2. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Der lægges en arbejdsplan for den studerende, og skulle der være særlige ønsker, skal det siges på første besøg ex. Afhængig af bus m.m. Arbejdsplanen ligger klar til den studerende den første dag, medmindre andet bliver aftalt på første besøg. Den studerende vil aldrig stå alene med en gruppe børn, medmindre det er et ønske og en plan i læringsmålene. Den studerende vil ikke komme til at arbejde ved siden af sin vejleder hele tiden, men kan forvente at være sammen med andre kollegaer på skolen/i SFO.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Som pædagogstuderende er man tilknyttet hele Stubbekøbing Skole, og i 2. og 3. praktik vil den studerende blive tilknyttet tolærerordning på klassetrin fra 1.-5. klasse om formiddagen, og om eftermiddagen vil den studerende være i SFO.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Der er sat 1 time af til vejledningssmøde om ugen, og i hverdagen kan den studerende altid få vejledning af den kollega, som man er sammen med. Vejledningssmødet er ”den studerendes møde”, og derfor forventes det, at det er den studerende, som står for dagsorden, og det forventes, at den indeholder som minimum punkter med læringsmål, portfolio og gerne en oplevelse fra praksis. Hvis den studerende mangler inspiration til dagsorden, står vejleder til rådighed.

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 8.2.2024.

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde		Færdighedsmål: Den studerende kan kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse		Færdighedsmål: Den studerende kan motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktik og metodik knyttet til læring		Færdighedsmål: Den studerende kan redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Læringsmål 3		
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling	Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Vidensmål: Den studerende har viden om 6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Læringsmål 6		
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 7		
Vidensmål: Den studerende har viden om førstehjælp		Færdighedsmål: Den studerende kan udføre grundlæggende førstehjælp
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	

Anbefalet relevant litteratur:

Særlige information om 3. praktikperiode

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,		Færdighedsmål: Den studerende kan analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		

Læringsmål 3		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om forandringsprocesser og innovation,	Færdighedsmål: Den studerende kan deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering		Færdighedsmål: Den studerende kan sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	