

# PRAKTIKBESKRIVELSE

## 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

**A. Beskrivelse af praktikstedet**

**B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
<b>Institutionens navn:</b>	Stubbekøbing Børnehus	
<b>Adresse:</b>	Præstemarken 7, 4850 Stubbekøbing	
<b>Tlf.:</b>	54731300	
<b>E-mailadresse:</b>	kai@guldborgsund.dk	
<b>Hjemmesideadresse:</b>	<a href="https://stubbekoebing-skole.aula.dk/stubbekoebing-boernehus">https://stubbekoebing-skole.aula.dk/stubbekoebing-boernehus</a>	
<b>Åbningstider:</b>	6.15-16.30	
<b>Institutionsleder:</b>	Pædagogisk leder Laila Hertel Gunthel, Afdelingsleder Katrine Irø	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	

## A. Beskrivelse af praktikstedet

	Social- og specialpædagogik	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Stubbekøbing Børnehus er beliggende i udkanten af Stubbekøbing by på Falster. Stubbekøbing Børnehus blev etableret i 1981, og er efterfølgende blevet udvidet af flere gang. Stubbekøbing Børnehus har 5 børnegrupper som har hver deres stue.</p> <p>Børnegrupperne er aldersopdelt således, at der er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 vuggestuegruppe, Myretuen med børn i alderen 0- ca 2 år</li> <li>2 mellemgrupper, Kannhulen og Musereden med på i alderen ca. 2- ca 4år</li> <li>2 stuer Fuglehuset og Andedammen med børn på ca 4-6 år.</li> </ul> <p>Udover stuerne er der et stort fællesrum og køkken (produktionskøkken), kontorer, personalerum og 2 krybberum. Dagplejen har endvidere legestue 2 gange om ugen i lokaler bagerst i bygningen, som vi ligeledes har adgang til de andre dage.</p> <p>Stubbekøbing Børnehus har en stod legeplads med en masse små legemiljøer. Der er bålplads, gynger, rutsjebane, sandkasse, bålhytte, jordbakke, klatretårn, nedgravet trampolin og legehuse m.m. Der er mooncars, cykler, små lastbiler, løbecykler m.fl. tilknyttet legepladsen. Vuggestuebørnene har deres eget legeområde med legehus, vippe, legetårn med rutsjebane og klatrevæg og sandkasse. Dagplejen har også eget udendørs område m. legehus, sandkasse og fugleredegyng.</p> <p>Stubbekøbing Børnehus ligger tæt på parkområde med legeplads og strand. Børnehuset ligger ligeledes tæt på Stubbekøbing bibliotek, hallen og skole. Vi har mulighed for at tage bus tæt ved institutionen.</p>	
<b>Antal børn/unge/voksne:</b>	Stubbekøbing Børnehus er normeret til 77 børn. Antallet af børn kan dog variere i løbet af året.	
<b>Aldersgruppe:</b>	0-6 år	

<h2>A. Beskrivelse af praktikstedet</h2>	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	Stubbekøbing Børnehus er et integreret dagtilbud med børn i alderen 0-6 år. Børnene er aldersopdelt i 5 børnegrupper, 1 vuggestue, 2 mellemgrupper og 2 børnehavegrupper.
<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	I Stubbekøbing Børnehus arbejder vi ud fra Dagtilbudsloven og dermed Den styrkede pædagogiske læreplan. Vi arbejder ud fra Guldborgsund kommunes børnesyn – Børn og unger gør altid det bedste, de kan. Derudover bruger vi dialogværktøjet GUSA i forældresamarbejdet og i forhold til tidlig indsats. Vi arbejder med børneperspektivet og medbestemmelse hos børnene.
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	<p>I Stubbekøbing Børnehus arbejder vi med anerkendende pædagogik. Vores tilgang i kommunikationen med børnene er inspireret af ”hen-imod-sprog”. Ligeledes har vi fokus på inklusion, da forskellige børn kræver at blive mødt på forskellige måder. I forbindelse med dette arbejder vi med de forskellige sansemønstre, for at møde børnene hvor de sansemæssigt er.</p> <p>Vi vægter omsorg og tryghed da det er en forudsætning for den positive udvikling hos børnene.</p> <p>Vi arbejder i små grupper om formiddagen hvor hele huset har et overordnet tema. Den styrkede læreplan sætter rammen for aktiviteterne som foregår over hele dagen. Bl.a. fokus på børnenes udvikling i garderobesituationen, mulighed for medbestemmelse, fokus på hvordan vi kan støtte børnenes sociale udvikling gennem legen mv. Vi vælger 5 forskellige temaer over året, så hver varer 2 mdr. Under alle temaer skal der arbejdes med motorik, sprog, science og natur.</p> <p>Vi evaluerer efter endt tema.</p> <p>I personalegruppen er der 1 sprogvejleder, 1 bevægelsesmentorer, 1 kultur ambassadør og 1 tidlig indsatsvejleder, der hver især giver sparring, vejledning og holder sig opdateret på deres ansvarsområder.</p>

## A. Beskrivelse af praktikstedet

<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Stubbekøbing Børnehus samarbejder med PPC (psykolog, talekonsulent, 2-sprogspædagog, småbørnskonsulent og sundhedsplejerske, PFI (tidlig forebyggelses konsulenter), specialpædagogisk konsulent, ergoterapeuter og sagsbehandlere.</p>	
<p><b>Personalegruppens sammensætning:</b></p>	<p>Personalegruppen i Stubbekøbing Børnehus er sammensat af følgende faggrupper: Pædagoger, pædagogiske assistenter, pæd. Medhjælpere, HK'er, flexjobber samt diverse medarbejdere i løntilskud og praktik.</p>	
<p><b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	<p>X</p>
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	<p>X</p>
	<p>Andet/andre uddannelser</p>	

## A. Beskrivelse af praktikstedet

### Forbesøgets tilrettelæggelse:

Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?

- Den studerendes forberedelse til forbesøget
- Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan
- Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start
- Introduktion til praktikstedet
- Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.
- Praktikstedets forventninger til den studerende
- Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål
- Den studerendes mødeplan

Den studerende kontakter Stubbekøbing Børnehus hurtigst muligt efter tildeling af praktikpladsen for at aftale et forbesøg med praktikvejleder. Dagsorden for besøget er følgende:

- **Den studerendes forberedelse til forbesøget:** Det forventes, at den studerende har besøgt Stubbekøbing Børnehus hjemmeside for en orientering og læst denne praktikbeskrivelse samt politikker.
- **Introduktion til praktikstedet:** Praktikvejleder fortæller om Stubbekøbing Børnehus i forhold til organisering, struktur og hverdagen i børnehuset. Den studerende bliver vist rundt og hilser på sine kommende kollegaer.
- **Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.:** Orienteres om tavshedspligt samt underskrivelse af denne. Informeres om børne- og straffeattest, der efterfølgende skal godkendes i e-boks. Ved lønnet praktik udfylder den studerende de oplysninger til brug for ansættelsesbrevet.
- **Den studerendes mødeplan:** mødeplan for den studerende udleveres
- **Velkomstfolder:** Den studerende får udleveret Stubbekøbing Børnehus velkomstfolder til nyansatte, med vigtige og nyttige oplysninger, samt forventninger til kollegaer i vores hus.

## A. Beskrivelse af praktikstedet

<b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li> </ul>	
<b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• praktikudtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	
<b>Dato for sidste revidering:</b>	

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

**Kompetencemål:** Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

<b>Vidensmål: Den studerende har viden om.....</b>	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan.....</b>	<b>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?</b>
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	I Stubbekøbing Børnehus arbejder vi ud fra Den styrkede Læreplan. Igennem arbejdet med denne kommer vi omkring børnenes motoriske, sproglige, sociale, alsidige udvikling. Vi har fokus på et godt forældresamarbejde og samarbejde med forskellige samarbejdspartnere. Dette kommer man som studerende hos os til at være en del af. Vi holder stuemøder en gang om ugen hvor vi har fokus på praksisfortællinger, planlægning, evaluering og gennemgang af børn. Den studerende får derfor et indblik i hvordan det pædagogiske personale både planlægger dagligdagen, men også hvordan vi tilrettelægger aktiviteter som favner alle børnene der er i gruppen. Den studerende kommer til at have en lille gruppe børn som man står for at lave aktiviteter med. Vejleder er behjælpelig med at støtte den studerende gennem hele processen.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende kommer til at have en lille gruppe børn som man står for at planlægge, gennemføre og evaluere aktiviteter til. Vejleder er behjælpelig med at støtte den studerende gennem hele processen. Dette vil både ske gennem vejledning og daglig refleksion.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Den studerende skal til hver vejledning vælge en observation/praksisfortælling som vejleder og studerende sammen skal reflektere over. Her er der mulighed for at få nye input i forhold til de tanker den studerende selv har gjort sig.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Vi har madordning i institutionen. Man har derfor mulighed for at lave mad med børnene, eller være med sammen med børnene med at hjælpe vores køkkendame med at forberede til måltidet. Det giver mulighed for nogle gode snakke omkring sund kost og lignende. Derudover har vi fokus på den daglige hygiejne blandt både børn og voksne.

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

#### **Anbefalet relevant litteratur:**

Annette Prehn "Hjernesmarte børn" i forhold til kommunikation med børnene.

Pædagogens legedeltagelse er afgørende for børn i udsatte positioner,

[https://www.ucviden.dk/ws/portalfiles/portal/124297676/Bork\\_2020\\_P\\_dagogens\\_legedeltagelse\\_er\\_afgørende\\_for\\_børn\\_i\\_udsatte\\_positioner.pdf](https://www.ucviden.dk/ws/portalfiles/portal/124297676/Bork_2020_P_dagogens_legedeltagelse_er_afgørende_for_børn_i_udsatte_positioner.pdf)

Voksnes rolle i børns leg, Stærkt sprogarbejde: Hele vejen rundt om høj kvalitet i dagtilbuddets sproglige miljøer, Helle Iben Bylander. I forhold til positionering i børns leg

Winne Dunn, Lev sanseligt

Hanne Warming, Børnesyn og børneperspektiv

#### **Særlige informationer om 1. praktikperiode**

#### **Arbejdsplan for studerende:**

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

#### **Den studerendes placering på praktikstedet**

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

#### **Organisering af praktikvejledning**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?



## Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 1. praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejleder:</b>	

### Kompetencemål:

Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<b>Læringsmål 1</b>		
<b>Vidensmål: Den studerende har viden om</b> praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan</b> anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde	
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder</b>		
<b>Læringsmålets relation til kompetencemål:</b> Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	<b>Nuværende kompetenceniveau:</b> Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	<b>Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?</b> Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b>		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 2</b>		
<b>Vidensmål: Den studerende har viden om</b> målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter		<b>Færdighedsmål: Den studerende kan</b> målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder</b>		
<b>Læringsmålets relation til kompetencemål:</b> Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	<b>Nuværende kompetenceniveau:</b> Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	<b>Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?</b> Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b>		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 3</b>		
<b>Vidensmål: Den studerende har viden om</b> evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer		<b>Færdighedsmål: Den studerende kan</b> dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder</b>		
<b>Læringsmålets relation til kompetencemål:</b> Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	<b>Nuværende kompetenceniveau:</b> Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	<b>Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?</b> Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.

<b>Læringsmål 3</b>		
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b>		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Læringsmål 4</b>		
<b>Vidensmål: Den studerende har viden om</b> såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan</b> anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde	
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder</b>		
<b>Læringsmålets relation til kompetencemål:</b> Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	<b>Nuværende kompetenceniveau:</b> Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	<b>Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?</b> Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b>		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

<b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b>	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
<b>Dato for udtalelse</b>	